

بلاغ

تفتتح بوزارة الأسرة والمرأة والطفولة وكبار السن المناظرة الداخلية بالمفقات للترقية إلى رتبة متصرف رئيس في الوثائق والارشيف بسلك المتصرفين في الوثائق والارشيف بعنوان سنة 2024 وذلك يوم 18 نوفمبر 2025 والأيام الموالية وفقا للشروط التالية:

عدد الخطوط المروضة للتناظر	آخر أجل لتقديم الترشحات	الوثائق التي يتعين تقديمها	الشروط اللازمة للترشح	المناظرة
01	16 أكتوبر 2025	- مطلب ترشح - سيرة ذاتية - ملف يحتوي على الوثائق المبنية للخدمات التي قام بها المترشح بالإدارة، - تقرير يتم إعداده من قبل المترشح يتضمن الأنشطة التي قام بها خلال السنتين الأخيرتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة الترشيحات (المشاركة في ملتقيات، محاضرات...) وعند الاقتضاء نسخة من الأعمال والبحوث والمنشورات. - ويكون هذا التقرير مصحوبا بملاحظات رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح. - يتولى رئيس الإدارة التي ينتمي إليها المترشح إسناد عدد يتراوح بين صفر (0) وعشرين (20) تقييما للأنشطة التي قام بها المترشح خلال السنتين الأخيرتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة الترشيحات بالإعتماد على: تنظيم العمل، نوعية الخدمة، أعمال التكوين والتأطير والبحوث، الأعمال المنجزة والنتائج المتحصل عليها.	يمكن أن يترشح للمناظرة الداخلية بالمفقات للترقية إلى رتبة متصرف رئيس في الوثائق والارشيف بسلك المتصرفين في الوثائق والارشيف، المتصرفون المستشارون في الوثائق والارشيف والارشيف المترسومون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات اقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات. 	المناظرة الداخلية بالمفقات للترقية إلى رتبة متصرف رئيس في الوثائق والارشيف بسلك المتصرفين في الوثائق والارشيف.

ملاحظة هامة: يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه أن يرسلوا مطالب ترشحهم عن طريق التسلسل الإداري ويرفض وجوبا كل مطلب ترشح يرد بعد الأجل المحددة

بطاقة اسناد عدد تقييمي خاص بالمرشحين

للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف رئيس في الوثائق والأرشيف

بعنوان سنة 2024

اسم المترشح ولقبه :

الوحيد

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف

الرتبة الحالية :

مركز العمل :

العدد التقييمي * : 20/..... العدد بلسان القلم

..... في

إمضاء وختم الرئيس المباشر

ملاحظة :

* يتعين وضع بطاقة اسناد العدد التقييمي في ظرف سري وإرسالها إلى الإدارة الفرعية للمناظرات والتكوين بإدارة الموارد البشرية.

* يعبر العدد التقييمي عن أداء العون للمهام المناطة بعهدته وانضباطه واثقانه في أدائه لعمله ويتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20).

تقرير تقييم نشاط لسنتي 2022-2023

السيد(ة)

المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف رئيس في الوثائق والأرشيف
(بعنوان سنة 2024)

الإسم واللقب:

المعرف الوحيد:

تاريخ الدخول إلى الإدارة:

تاريخ التسمية في رتبة :

05/	1- تنظيم العمل.
05/	2- نوعية الخدمة.
05/	3- أعمال التكوين والتأطير والبحوث.
05/	4- الأعمال المنجزة والنتائج المتحصل عليها.
20/	العدد المسند من طرف رئيس الإدارة

إمضاء وختم الرئيس المباشر