

## بلاغ

تفتح بوزارة الأسرة والطفولة وكبار السن يوم 16 أكتوبر 2025 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالملفات للنرقة إلى رتبة استاذ ممierz للشباب والطفلة وذلك وفقا للشروط التالية:

المناظرة	الشروط الملازمة للترشح	الوثائق المكونة لملف الترشح	آخر أجل تقديم الترشح	عدد الخطبة المعروضة للتناظر
<p>يمكن أن يترشح لهذه المناظرة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- مطلب ترشح حسب النموذج المعتمد من قبل الإدارة (المصالحة لهذا البلاع)، نسخة من قرار انتداب المترشح، نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية، نسخة من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح،</li> <li>- قائلة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدار أو شهادة معادلة والمتوفر الوطنية والإجازة أو شهادة الأستاذية أو شهادة معاذلة والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشحات.</li> <li>- شهادة تثبت سقوط التشريع الفعلى بالنسبة إلى الأستانة المباشرين للتشريع التشريعي الاجتاعي إلى تاريخ ختم قائمة الترشحات وذلك حسب النموذج المعتمد من قبل الإدارة، ( مضافة من قبل رئيس الإدار أو من ينويه)، نسخة من تقرير آخر تقد بيادوجي،</li> <li>- نسخة من بطاقة العدد الإداري بالتنمية إلى غير المباشرين للتشريع، والمتأمدون يعمل إداري أو المكلفون بخطبة وظيفية أو الملحقون على قائمية الترشحات من غير المحدثين على تاريخ ختم قائمة الأستانة أو شهادة معادلة والشهادة الوطنية الإجازة أو شهادة الأستانة أو شهادة معادلة والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشحات.</li> </ul>	<p>مطلب ترشح حسب النموذج المعتمد من قبل الإدارة (المصالحة لهذا البلاع)، نسخة من قرار انتداب المترشح، نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية، نسخة من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح،</p> <p>قائلة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدار أو شهادة معادلة والمتوفر الوطنية والإجازة أو شهادة الأستاذية أو شهادة معاذلة والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشحات.</p> <p>التربيوي الاجتاعي إلى تاريخ ختم قائمة الترشحات وذلك حسب النموذج المعتمد من قبل الإدارة، ( مضافة من قبل رئيس الإدار أو من ينويه)، نسخة من تقرير آخر تقد بيادوجي،</p> <p>نسخة من بطاقة العدد الإداري بالتنمية إلى غير المباشرين للتشريع، والمتأمدون يعمل إداري أو المكلفون بخطبة وظيفية أو الملحقون على قائمية الترشحات من غير المحدثين على تاريخ ختم قائمة الأستانة أو شهادة معادلة والشهادة الوطنية الإجازة أو شهادة الأستانة أو شهادة معادلة والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشحات.</p>	<p>الوثائق المكونة لملف الترشح</p> <p>النموذج المعتمد من قبل الإدارة (المصالحة لهذا البلاع)،</p> <p>نسخة من قرار انتداب المترشح،</p> <p>نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية،</p> <p>نسخة من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح،</p> <p>شهادة تثبت سقوط التشريع الفعلى بالنسبة إلى الأستانة المباشرين للتشريع التشريعي الاجتاعي إلى تاريخ ختم قائمة الترشحات وذلك حسب النموذج المعتمد من قبل الإدارة، ( مضافة من قبل رئيس الإدار أو من ينويه)،</p> <p>نسخة من تقرير آخر تقد بيادوجي،</p> <p>نسخة من بطاقة العدد الإداري بالتنمية إلى غير المباشرين للتشريع،</p> <p>والمتأمدون يعمل إداري أو المكلفون بخطبة وظيفية أو الملحقون على قائمية الترشحات من غير المحدثين على تاريخ ختم قائمة الأستانة أو شهادة معادلة والشهادة الوطنية الإجازة أو شهادة الأستانة أو شهادة معادلة والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشحات.</p>	<p>آخر أجل تقديم الترشح</p> <p>15 سبتمبر 2025</p>	<p>68</p>

**ملاحظات هامة:** يجب على المترشحين للنرقة الداخلية المشار إليها أعلاه أن يرسلوا مطلب ترشحهم عن طريق التسجيل الإداري وتسجل هذه المطلوب وجوبا بمكتب الضبط للادارة التي ينتمي إليها المترشح ويرفض وجوبا كل مطلب ترشح بعد تاريخ ختم قائمة الترشحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب الضبط للادارة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على ذلك.

\* يسحب المترشح مطلب الترشح الموافق للرتبة التي يرغبه في الترشح لها ويتحمل المسئولية في صحة البيانات المدرجة به.



መ/ቤት ተ/ቤት አ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት

1

.....  
.....

\* ሙሉ/

.....  
.....

\* ሙሉ/

.....  
.....

\* ሙሉ/

\* ሙሉ/

\* ሙሉ/

\* የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት (የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት) \* የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 2024 የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት የ/ቤት

.....  
.....  
.....

.....

“የተመዘገበ ስት ነው እና የሚመለከት ንብረቱ ሆኖ እንዲያጠኑ” -

“የመጀመሪያ አገልግሎት በትክክል የሚመለከት ንብረቱ ሆኖ እንዲያጠኑ” -

“የመጀመሪያ አገልግሎት የመጀመሪያ አገልግሎት ሆኖ እንዲያጠኑ” -

“የመጀመሪያ አገልግሎት ሆኖ እንዲያጠኑ” -

በዚህ የሚከተሉት የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም እንደሚከተሉት ነው (x) እና ይዘር የሚከተሉት የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም እንደሚከተሉት ነው (x) እና ይዘር:

አሁን ሰነድ:

መፈጸም:	.....

-4 ..... የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም:

-3 ..... የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም:

-2 ..... የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም:

-1 ..... የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም:

አሁን ሰነድ እንደሚከተሉት ነው:

አሁን ሰነድ

አሁን ሰነድ:

በዚህ የሚከተሉት የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም እንደሚከተሉት ነው (x) እና ይዘር የሚከተሉት የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም እንደሚከተሉት ነው (x) እና ይዘር:

በዚህ የሚከተሉት የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም እንደሚከተሉት ነው (x) እና ይዘር የሚከተሉት የመጀመሪያ አገልግሎት መፈጸም እንደሚከተሉት ነው (x) እና ይዘር:

20/..... :መ/.....	20/..... :መ/.....
20/..... :መ/.....	20/..... :መ/.....
ይ/...../...../.....	ይ/...../...../.....

- የሚሸጠውን ተግባር እና ስራውን የሚያስፈልግ ይችላል፤ ይህንን የሚያስፈልግ ይችላል፤ የሚሸጠውን ተግባር እና ስራውን የሚያስፈልግ ይችላል፤
  - የሚሸጠውን ተግባር እና ስራውን የሚያስፈልግ ይችላል፤ የሚሸጠውን ተግባር እና ስራውን የሚያስፈልግ ይችላል፤
  - የሚሸጠውን ተግባር እና ስራውን የሚያስፈልግ ይችላል፤ የሚሸጠውን ተግባር እና ስራውን የሚያስፈልግ ይችላል፤
  - የሚሸጠውን ተግባር እና ስራውን የሚያስፈልግ ይችላል፤ የሚሸጠውን ተግባር እና ስራውን የሚያስፈልግ ይችላል፤

- ፩፻፮፭ ዓ.ም.
- የሚከተሉት ዝግጁ መሠረት በዚህ በቃል ተቀብቷል፤ የሚከተሉት ዝግጁ መሠረት በዚህ በቃል ተቀብቷል፤
  - የሚከተሉት ዝግጁ መሠረት በዚህ በቃል ተቀብቷል፤ የሚከተሉት ዝግጁ መሠረት በዚህ በቃል ተቀብቷል፤
  - የሚከተሉት ዝግጁ መሠረት በዚህ በቃል ተቀብቷል፤ የሚከተሉት ዝግጁ መሠረት በዚህ በቃል ተቀብቷል፤

(የ፩፻፮፭ ዓ.ም. የኢትዮጵያ ሚኒስቴር)

.....

.....

(خاص بالإدارة: يتم تعمير هذا الأنماذج وفقاً للمسار المهني لكل مرشح)

**المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة ..... للشباب والطفلة**

**شهادة تثبت سنوات التنشيط الفعلى بالنسبة للمربين والأئمة المعاشرين للتنشيط في تاريخ ختم الترشحات**

- المرتبة الحالية: ..... - المرشح(ة) : .....

- مركز العمل الحالي: ..... - المعرف الوحيد : .....

مراكز العمل والانقطاعات عن التنشيط (إن وجدت)

(ذكر جميع مراكز العمل منذ تاريخ الالتحاق إلى تاريخ ختم الترشحات)

احتساب فترات التنشيط الفعلى				تاريخ المباشرة	مركز العمل
أيام	أشهر	سنوات	.....	...../.....	.....
.....	.....	.....	.....	...../.....	-1
					الانقطاع إن وجد
					مركز العمل
					-2
					الانقطاع إن وجد
					مركز العمل
					-3
					الانقطاع إن وجد
					مركز العمل
					-4

#### الانقطاعات إن وجدت

مدة الانقطاعات	سبب الانقطاع
...../...../.....	غياب غير شرعي
...../...../.....	عدم المباشرة
...../...../.....	إلحاق
...../...../.....	عمل إداري
...../...../.....	وضعيات أخرى: .....

مجموع فترات التنشيط الفعلى باحتساب الانقطاعات إلى حدود تاريخ ختم الترشحات: ..... سنة ..... شهر ..... يوم.

أشهد بصحة البيانات الواردة أعلاه والمطابقة لما جاء بالوثائق المصاحبة لملف الترشح.

حرر ب ..... في .....

الإمضاء والختم

ملاحظة: فترات التنشيط الفعلى هي فترات متصلة أو منفصلة يباشر فيها المرشح لعملية التنشيط ميدانياً وتستثنى منها كل الفترات المتعلقة بالقيام بعمل إداري أو حالات الإلحاق أو وضعية عدم المباشرة.