

بإصلاح

تفتح بوزارة الأسرة والمرأة والطفولة وكبار السن يوم 16 أكتوبر 2025 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة أستاذ أول فوق الرتبة للشباب والطفولة وذلك وفقا للشروط التالية:

المنظرة	الشروط اللازمة للترشح	الوثائق المكونة لملف الترشيح	آخر أجل لتقديم الترشيحات	عدد الخطأ المعروضة للنظر
المنظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة أستاذ أول فوق الرتبة للشباب والطفولة	يمكن أن يترشح لهذه المناظرة: <u>* الأستاذة الأولى للشباب والطفولة:</u> 1- المباشرون للتنشيط والمتربصون في رتبتهم والمتوفر فيهم شرط (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات. 2- القانونون بعمل إداري أو المكلفون بخطة وظيفية أو الملحقون في تاريخ ختم قائمة الترشيحات والمتربصون في رتبتهم والمتوفر فيهم شرط (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات. <u>* الأستاذة المميزون للشباب والطفولة:</u> 1- المباشرون للتنشيط والمتربصون في رتبتهم والمتحصلون على الشهادة الوطنية للإجازة أو شهادة الأستاذية أو شهادة معادلة، والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات والمتحصلون في آخر تفقد يبدأ غوجي على عدد يبدأ غوجي يساوي 11 من 20 على الأقل، 2- القانونون بعمل إداري أو المكلفون بخطة وظيفية أو الملحقون في تاريخ ختم قائمة الترشيحات والمتربصون في رتبتهم والمتحصلون على الشهادة الوطنية للإجازة أو شهادة الأستاذية أو شهادة معادلة، والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشيحات والمتحصلون على 11 من 20 على الأقل كمعدل حسابي لآخر عدد يبدأ غوجي وعدد إداري، ويحتسب في حالة عدم توفر عدد يبدأ غوجي المعدل الحسابي لآخر عدد إداري وضرورة (10) كعدد يبدأ غوجي.	مطلب ترشح حسب النموذج المعتمد من قبل الإدارة (المصاحب لهذا البلاغ)، - نسخة من قرار انتخاب المترشح، - نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية، - نسخة من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح، - نسخة من الشهادة الوطنية للإجازة أو شهادة الأستاذية أو شهادة معادلة، - قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من يترأه، - شهادة تثبت سنوات التنشيط الفعلي بالنسبة إلى الأستاذة المباشرين للتنشيط التربوي الاجتماعي إلى تاريخ ختم قائمة الترشيحات وذلك حسب النموذج المعتمد من قبل الإدارة، (ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من يترأه)، - نسخة من تقرير آخر تفقد يبدأ غوجي، - نسخة من بطاقة الحد الإداري بالنسبة إلى غير المباشرين للتنشيط، - نسخة عدد الإقتضاء من الكتب المعتمدة في التنشيط والدراسات والبحوث ذات الصبغة البيداغوجية البحتة والوسائل التعليمية الموازية المؤشر عليها من قبل وزارة الأسرة والمرأة والطفولة وكبار السن، والتي أعدها المترشح أو ساهم في إعدادها المستتين الأخيرتين اللتين تسبقان سنة فتح المناظرة.	15 سبتمبر 2025	96

ملاحظات هامة: * يجب على المترشحين المناظرة الداخلية المشار إليها أعلاه أن يرسلوا مطلب ترشحهم عن طريق التسلسل الإداري وتسجل هذه المطلب وجوبا بكتاب الضبط للإدارة التي ينتمي إليها المترشح وبمرفق * يسحب المترشح مطلب الترشيح الموافق للرتبة التي يرغب في الترشح لها ويحمل المسؤولية في صحة البيانات المدرجة به.



* في (x) علامة على مجموعتي * (التفاضل والتكامل) عند إيجاد ناتج التفاضل والتكامل

وَأَمَّا الْفُلُ فَأَنزَلْنَاهُ ذِي الْحِجَّةِ إِذْ يَأْتِيانِ الْمَدِينَةَ لِيُؤْخَذَ مِنْهُمُ الْمُحَرَّرُونَ وَلَا خِشْيَةُ الْإِسْلَامِ عَلَيْهِمْ سَاعَ الْيُسْرِ وَأَوَّلَ الْبُكْرِ ذَاقُوا وَاقْتَصَرُوا الْيَوْمَ الْيَوْمَ

2024 سېناتورال چارواکي

وَمِنْ أَسْمَاءِ الْبَنَاتِ لَمْ يَكُنْ لَهُ بِنْتُ يُدْعَى اسْمُهَا بِمَا نَادَوْنَاهَا مِنْ قَبْلَ ذَلِكَ وَلَا خَالٌ لِلْبَنَاتِ عَلَيْهِ السَّلَامُ وَلَا مَوْلَاةٌ تَحْتَهُ

الإمضاء:
.....
أو بصحة المعلومات المدونة بهذه الاستمارة

أعضاء المترشح(ة):

- ☐ - قائمة في الخدمات مخصصة من قبل رئيس الإدارة أو من يتوكله،
- ☐ - نسخة من الشهادة الوطنية للواجزة أو شهادة أو شهادة معادلة،
- ☐ - نسخة من القرار المتعلق بخصم آخر وضعية إدارية للمترشح،
- ☐ - نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية،
- ☐ - نسخة من قرار انتخاب المترشح،

على المترشح إرفاق اوراق الترشيح بالوثائق التالية (ترجمة علامة (x) في خانة الوثائق التي تم إرفاقها):
الخاصة:

- 1- تاريخ التوقيع:
- 2- تاريخ التوقيع:
- 3- تاريخ التوقيع:
- 4- تاريخ التوقيع:

☐ متوفر: أذكر عناوينها وتواريخ توقيعها:

☐ غير متوفر

الخاتمة المناسبة:
في (x) علامة * توصلت علامة 2024 و 2023 استمارة إحصاءها في إحصاءها استمارة 2023 و 2024 * توصلت علامة (x) في
الكتب المعتمدة في التقييم والدراسات والبحوث ذات الصلة بالبيئة المهنية والوسائل التعليمية والموارد البشرية وغيرها من قبل
الكتب المعتمدة في التقييم والدراسات والبحوث ذات الصلة بالبيئة المهنية والوسائل التعليمية والموارد البشرية وغيرها من قبل

تاريخ الحصول عليه:	العدد: 20/
العدد: 20/	آخر عدد إداري:
العدد: 20/	آخر عدد إداري:
خاص بالمديرين للتقييم/ العمل الميداني	خاص بالمقربين من العمل الإداري أو الإداري بخططية وظيفية والمقربين

في إطار العمل على تحقيق التنمية المستدامة في المنطقة.

المساهمة في تحقيق التنمية المستدامة في المنطقة، والتي تشمل الأهداف الثلاثة: الحد من الفقر، والحد من عدم المساواة، والحد من التدهور البيئي.

المساهمة في تحقيق التنمية المستدامة في المنطقة، والتي تشمل الأهداف الثلاثة: الحد من الفقر، والحد من عدم المساواة، والحد من التدهور البيئي.

المساهمة في تحقيق التنمية المستدامة في المنطقة، والتي تشمل الأهداف الثلاثة: الحد من الفقر، والحد من عدم المساواة، والحد من التدهور البيئي.

المساهمة في تحقيق التنمية المستدامة في المنطقة، والتي تشمل الأهداف الثلاثة: الحد من الفقر، والحد من عدم المساواة، والحد من التدهور البيئي.

المساهمة في تحقيق التنمية المستدامة في المنطقة، والتي تشمل الأهداف الثلاثة: الحد من الفقر، والحد من عدم المساواة، والحد من التدهور البيئي.

(خاص بالإدارة: يتم تعميم هذا النموذج وفقا للمسار المهني لكل مترشح)

المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة للشباب والطفولة
شهادة تثبت سنوات التنشيط الفعلي بالنسبة للمربين والأساتذة المباشرين للتنشيط في تاريخ ختم الترشيحات

- المترشح(ة) :

- الرتبة الحالية:

-المعرف الوحيد :

مراكز العمل والانقطاعات عن التنشيط (إن وجدت) (ذكر جميع مراكز العمل منذ تاريخ الانتداب إلى تاريخ ختم الترشيحات)				
احتساب فترات التنشيط الفعلي			تاريخ المباشرة	مركز العمل
سنوات	أشهر	أيام		
.....			/...../.....	1-
مدة الانقطاع			سبب الانقطاع	الانقطاع إن وجد
سنوات	أشهر	أيام		
.....				
.....				2-
مدة الانقطاع			سبب الانقطاع	الانقطاع إن وجد
سنوات	أشهر	أيام		
.....				
.....				3-
مدة الانقطاع			سبب الانقطاع	الانقطاع إن وجد
سنوات	أشهر	أيام		
.....				
.....				4-

الانقطاعات إن وجدت	
سبب الانقطاع	مدة الانقطاعات
غياب غير شرعي	/...../.....
عدم المباشرة	/...../.....
إلحاق	/...../.....
عمل إداري	/...../.....
وضعية أخرى:	/...../.....

مجموع فترات التنشيط الفعلي باحتساب الانقطاعات إلى حدود تاريخ ختم الترشيحات: سنة شهر يوم.
أشهد بصحة البيانات الواردة أعلاه والمطابقة لما جاء بالوثائق المصاحبة لملف الترشح.

حرر بـ في

الإمضاء والختم

ملاحظة: فترات التنشيط الفعلي هي فترات متصلة أو منفصلة مباشر فيها المترشح لعملية التنشيط ميدانيا وتستثنى منها كل الفترات المتعلقة بالقيام بعمل إداري أو حالات الإلحاق أو وضعية عدم المباشرة.