

الجمهورية التونسية
وزارة المرأة والأسرة والطفولة وكبار السن

دليل طالب النفاذ إلى المعلومة

المرجع: القانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المؤرخ في 24 مارس 2016 المتعلق
بالحق في النفاذ إلى المعلومة

إعداد:

سميرة بن حسين، مديرة التنظيم والأساليب والإعلامية، المكلفة بالنفاذ إلى المعلومة

1/ من له الحق في طلب النفاذ إلى المعلومة ؟

كل شخص طبيعي أو معنوي له الحق في النفاذ إلى المعلومة شريطة التقدم بمطلب كتابي في الغرض طبقاً للأنموذج المصاحب لهذا.

2/ ما هي المعلومة التي يمكن المطالبة بالنفاذ إليها ؟

كل معلومة مدونة مهما كان تاريخها أو شكلها أو وعاءها والتي تنتجها أو تحصل عليها باستثناء المعلومة التي تؤدي إلى إلحاق ضرر بالأمن العام أو بالدفاع الوطني أو بالعلاقات الدولية أو بحقوق الغير في حماية حياته الخاصة ومعطياته الشخصية وملكيته الفكرية.

لا تعتبر المجالات المذكورة استثناءات مطلقة لحق النفاذ إلى المعلومة باعتبار أن النفاذ أو عدمه يخضع إلى تقدير الضرر والمصلحة العامة كنتيجة في صورة النفاذ أو عدمه .

3/ ما هو شكل مطلب النفاذ إلى المعلومة ؟

أ/ يجب أن يكون مطلب النفاذ إلى المعلومة مطلباً كتابياً

إذا كان طالب النفاذ يعاني من عجز أو قصور بدني أو غير قادر على الكتابة والقراءة، يتولى المكلف بالنفاذ إلى المعلومة بالوزارة مساعدته على تحرير المطلب.

ب/ يجب أن يتضمن مطلب النفاذ إلى المعلومة البيانات التالية:

* المعلومة المراد النفاذ إليها.

* بيانات حول طالب النفاذ إلى المعلومة :

الاسم واللقب - رقم وثيقة الهوية - العنوان - الهاتف والفاكس - العنوان الإلكتروني، إذا كان طالب النفاذ شخصاً طبيعياً.

اسم المؤسسة - عنوان مقرها - اسم الممثل القانوني ولقبه - رقم وثيقة الهوية - الهاتف والفاكس - العنوان الإلكتروني، إذا كان طالب النفاذ شخصاً معنوياً.

* كيفية النفاذ إلى المعلومة: النفاذ إلى المعلومة عن طريق الاطلاع عليها على عين المكان أو الحصول على نسخة ورقية أو نسخة الكترونية منها أو الحصول على مقتطفات منها.

يرفق بهذا الدليل أنموذج مطلب نفاذ إلى المعلومة.

4/ ما هي طرق إيداع مطلب النفاذ إلى المعلومة ؟

يتم إيداع مطلب النفاذ إلى المعلومة باعتماد إحدى الطرق التالية:

أ/ إيداع المطلب مباشرة لدى: سميرة بن حسين، المكلفة بالنفاذ إلى المعلومة بوزارة المرأة والأسرة

والطفولة ، 2 نهج عاصمة الجزائر - 1000 تونس.

ب/توجيه المطلب ضمن رسالة مضمونة الوصول باسم:

سميرة بن حسين، المكلفة بالنفاذ إلى المعلومة بوزارة المرأة والأسرة والطفولة

2 نهج عاصمة الجزائر - 1000 تونس

ج/توجيه المطلب عبر البريد الإلكتروني، على العنوان التالي مع الإعلام بالبلوغ:

samira.benhassine@maff.gov.tn

5/ كيف يتم الرد على مطلب النفاذ إلى المعلومة ؟

أ/ آجال الرد

يتم ضرورة الرد على مطلب النفاذ إلى المعلومة في أجل أقصاه 20 يوما من تاريخ التوصل بالمطلب أو من تاريخ تصحيحه.

وإذا تعلق مطلب النفاذ إلى المعلومة بالاطلاع على عين المكان يتم الرد في أجل أقصاه 10 أيام تاريخ التوصل بالمطلب أو من تاريخ تصحيحه.

- في صورة عدم الاختصاص

في صورة عدم توفر المعلومة لدى الوزارة لعدم الاختصاص، يتم في أجل 05 أيام من تاريخ بالمطلب إعلام صاحب المطلب بعدم الاختصاص أو بإحالة مطلبه إلى الجهة المختصة.

- في صورة رفض النفاذ إلى المعلومة

يتم إعلام طالب النفاذ كتابيا بذلك مع بيان أسباب الرفض والتذكير بحقه في الطعن.

ب/ التمديد في آجال الرد

إذا تعلق المطلب بالحصول على عدة وثائق أو إذا كان توفيرها يستدعي استشارة أطراف أخرى، فانه يمكن التمديد في الأجل المذكور بـ 10 أيام، مع إعلام صاحب المطلب بذلك كتابيا.

6/ كيف يتم الطعن في قرار رفض النفاذ إلى المعلومة ؟

- في صورة رفض النفاذ إلى المعلومة، يمكن لصاحب المطلب التظلم لدى رئيس الإدارة في أجل أقصاه 20 يوما التي تلي تاريخ إعلامه بقرار الرفض. كما يمكن الطعن مباشرة في ذلك الرفض هيئة النفاذ إلى المعلومة.

يرفق بهذا الدليل أنموذج تظلم لدى رئيس الإدارة.

- في صورة رفض رئيس الإدارة مطلب التظلم أو عدم رده في أجل 10 أيام من تاريخ إيداع ذلك المطلب، فإنه يمكن لطالب النفاذ الطعن في قرار الرفض لدى الهيئة المذكورة أعلاه في 20 يوما من تاريخ موافاته بقرار الرفض سواء كان صريحا أو ضمنيا.

- في صورة رفض الهيئة النفاذ للمطلوب، يمكن لطالب النفاذ الطعن استأنافيا في قرارها أمام المحكمة الإدارية في أجل 30 يوما من تاريخ الإعلام.

مطلب نفاذ إلى معلومة

(القانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المؤرخ في 24 مارس 2016 والمتعلق بالحقوق في النفاذ إلى المعلومة)

1. إرشادات خاصة بطلب النفاذ إلى المعلومة⁽¹⁾:

☐ شخص طبيعي
- الاسم واللقب:
- العنوان:
- الهاتف: الفاكس: العنوان الإلكتروني:
☐ شخص معنوي
- التسمية الاجتماعية:
- عنوان المقر الاجتماعي:
- الهاتف: الفاكس: العنوان الإلكتروني:

2. المعلومة المطلوب النفاذ إليها:

بيان المعلومة	الهيكل المعني	المرجع (إن وُجد)	ملاحظات أخرى

ملاحظة: لا يلزم طالب النفاذ بذكر الأسباب أو المصلحة من الحصول على المعلومة.

3. صيغة النفاذ إلى المعلومة المطلوب النفاذ إليها⁽¹⁾:

- ☐ الاطلاع على المعلومة على عين المكان⁽²⁾ ☐ الحصول على نسخة ورقية من المعلومة
- ☐ الحصول على نسخة إلكترونية من المعلومة⁽³⁾ ☐ الحصول على مقتطفات من المعلومة

..... في

(إمضاء الطالب)

وصل في إيداع مطلب نفاذ إلى المعلومة
تاريخ الإيداع: الرقم المرجعي:
المصاحب (إن وُجدت):
الختم

1- توضع العلامة (x) داخل الخانة المناسبة.

2- ما لم يكن في ذلك إضرار بما

3- عند الإمكان



مطلب تظلم لدى رئيس الهيكل (يتعلق بمطلب نفاذ إلى معلومة)

(القانون الأساسي عدد 22 لسنة 2016 المؤرخ في 24 مارس 2016 والمتعلق بالحق في النفاذ إلى المعلومة)

1. مرجع مطلب النفاذ إلى معلومة: عدد بتاريخ:
2. الإرشادات الخاصة بالمتظلم (*):

☐ شخص طبيعي
- الاسم واللقب:
- العنوان:
- الهاتف: الفاكس: العنوان الإلكتروني:
☐ شخص معنوي
- التسمية الاجتماعية:
- عنوان المقر الاجتماعي:
- الهاتف: الفاكس: العنوان الإلكتروني:

3. سبب التظلم (*):

- | | |
|--|--|
| ☐ رفض مطلب الحصول على المعلومة | ☐ عدم إتاحة المعلومة وفق الصيغة التي تم تحديدها في المطلب |
| ☐ عدم تعليل رفض إتاحة المعلومة | ☐ اشتراط دفع معلوم بحسب مقابل الحصول على المعلومة |
| ☐ عدم الرد على المطلب في الآجال القانونية | |
| ☐ سبب آخر، (أذكر (بـ) هـ) | |

..... في

(إمضاء المتظلم)

00-16.02-17



وصل في إيداع مطلب تظلم لدى رئيس الهيكل

تاريخ الإيداع:
المصاحب (إن وُجدت):
الرقم المرجعي:
الختم

(*) توضع العلامة (x) داخل الخانة المناسبة.